



LA CLINIQUE LE Réconfort SAIZY 58190

Vous êtes étudiant infirmier ayant, ou élève AS,

**La clinique Le Réconfort située à SAIZY (58190)
RECRUTE pour son SMR polyvalent et gériatrique
Du 1^{er} au 31 août 2024
Des **aides-soignants en CDD****


Vous souhaitez rejoindre une équipe pluridisciplinaire jeune et dynamique, prête à partager ses valeurs, son expérience, ses connaissances et transmettre son savoir faire dans une structure à taille humaine;

Travail en 12h payés 12 (convention collective FHP : 2 363.54€ brut)

Possibilité de logement sur place en fonction des disponibilités.

Alors n'hésitez plus et prenez contact avec notre cadre de santé, **Mme CHEVEAU Cécile** au 03 86 24 80 05 ou envoyer votre CV + lettre de motivation c.cheveau@colisee.fr



| | | |
|---|------------------------------------|---------------------------------|
|  COLISEE CLINIQUE SMR Le Réconfort | Fiche de poste Ressources Humaines | FP.CQR/0006 |
| | | Diffusion Soins |
| | Aide-soignante de jour | Version 7 Date 28.06.2023 |
| | | Page 1 sur 5 |

Poste A : 7h – 19h


Un poste au 1^{er} et 2^{ème} étages et 2 postes au 3^{ème} (les weekends et jours fériés – 1 seul poste A au 3^{ème} étage)

7h

- > Arrivée dans le service en tenue propre
- > Lavage des mains
- > Transmissions avec équipe de nuit et IDE
- > Toilettes des patients partant en consultation, ou nécessitant des soins de nursing avant séances de kinésithérapie
- > Mise des bas de contention
- > Transmissions avec collègue en poste A

8h 45-12h:

- > Aider au lever et à la mobilisation si besoin
- > Faire les toilettes ou aider aux toilettes, traçabilité des actes sur le plan de soins en sortant de la chambre du patient. Toutes observations faites lors de la toilette seront notées afin d'être retranscrites par après dans le dossier informatisé du patient.
- > Réfection du lit après la toilette et manuporté désinfecté, poubelle vidée, (ne pas oublier le haut de la télé)
 - > Changer les draps une fois par semaine ou plus si besoin. Les draps sales sont comptés et mis dans les sacs prévus à cet effet. Les sacs seront mis en fin de matinée dans le container de linge sale et descendus à la lingerie le week-end. L'homme d'entretien s'en chargera la semaine.
- > Se laver les mains entre chaque patient et après chaque activité.
- > Observer et signaler les dysfonctionnements des dispositifs médicaux : fauteuil roulant, appareil à oxygène, lit médicalisé, lève malade – un support de signalement pour les agents d'entretien est à disposition à l'accueil
- > Accompagner les patients au kiné.
- > Descendre les poubelles en fin de matinée et les mettre dans le local prévu à cet effet le week-end.
- > Enlever le tablier plastique et gants à chaque patient.
- > Faire les transmissions écrites et renseigner les actes de nursing effectués au cours de la matinée

| | | |
|--|------------------------------------|---------------------------------|
|  COLISEE CLINIQUE SMR Le Réconfort | Fiche de poste Ressources Humaines | FP.CQR/0006 |
| | | Diffusion Soins |
| | Aide-soignante de jour | Version 7 Date 28.06.2023 |
| | | Page 2 sur 5 |

12h-13h30:

- > Accompagner les patients en salle à manger
- > Se laver les mains
- > Distribuer les plateaux en chambre ou dans le petit salon au 3eme étage.
- > Aider à l'alimentation et si une surveillance s'avère nécessaire, renseigner la feuille de suivi de l'alimentation
- > Débarrasser les plateaux

Le personnel en poste « A » mange avant la distribution des plateaux, vers 11 h 45

13h30-17 h00:


- > Accompagner les patients dans leur chambre, favoriser la continence du patient en l'accompagnant, ou changement de protection si incontinence.
Les patients souhaitant faire la sieste seront couchés et relevés en fonction de l'état de santé de la personne.

Dans le cadre de la surveillance de l'hydratation proposer à boire, voir faire boire, et veiller à ce que le verre d'eau soit rempli et à proximité de la personne

- > Cotations des PMSI dans le classeur dédié
- > Accompagnement des patients chez le kiné et/ou dans leur chambre
- > Distribution des compléments alimentaires pour les personnes dénutries et sous prescription médicale
- > Accueil des patients de son étage, aide à l'installation, explication de l'organisation de l'établissement, renseignement de la « fiche plateaux » pour les repas.
- > Les fiches seront données à la personne en poste O qui fera le relais avec les cuisines et indication pour le plan de table pour le repas en salle du midi
- > Il sera demandé au patient et/ou à la famille qui entretient le linge ? (famille ou structure), cette information sera notée sur la feuille mise sur le placard. Attention, ne pas proposer ce service si la famille habite à proximité.
- > La prise du poids sera faite la veille des visites hebdomadaires dans la mesure du possible.
- > Commande des protections quand celles-ci ne sont pas gérées par les familles, question à bien posée à la famille. Une affiche sera mise sur la porte du placard pour renseigner cette information.

17h00-18 h00 :

- > Aide au coucher des patients dont l'état de santé nécessite d'être couchés tôt.
- > Préparation des patients le nécessitant pour le repas du soir, une vérification sera faite pour les patients souhaitant se rendre aux toilettes ou dont la protection doit être changée.

| | | |
|--|------------------------------------|---------------------------------|
|  COLISEE CLINIQUE SMR Le Réconfort | Fiche de poste Ressources Humaines | FP.CQR/0006 |
| | | Diffusion Soins |
| | Aide-soignante de jour | Version 7 Date 28.06.2023 |
| | | Page 3 sur 5 |

18h:

Distribution des plateaux et Aide au repas

19h: fin du service, toutefois si une urgence se présente l'aide-soignante aidera ses collègues pour y répondre.

Transmissions avec la collègue en poste B et IDE

Poste B : 8H/20H :

Un poste au 1^{er}, 2^{ème} et 3^{ème} étages

8h-12h

- ▶ Transmissions avec la collègue en poste A et l'IDE
- ▶ Distribution des petits déjeuners
- ▶ Prend la suite des prises en charge en suivant le plan de soins en fonction des horaires kiné, consultations mais aussi isolement si le cas se présent

En fin de matinée, selon l'état d'avancement des ASH au niveau des désinfections et en fonction des sorties de son étage, début des désinfections pour la partie concernant les aides-soignantes : désinfecter les dispositifs médicaux et les ranger au bon endroit, désinfecter le lit, chevet, fauteuil armoire, table, chaises, lampe au-dessus du lit, sonnette, téléphone, télécommande. Puis réfection du lit. Ne pas oublier de remettre une bouteille d'eau et un verre ainsi qu'un rouleau de papier WC.


- La télécommande sera remise au secrétariat.
- Ne pas hésiter à changer le cordon de la lumière si ce dernier est défectueux ou sale.
- Vérifier au bon fonctionnement de la lumière et du lit
- Vérifier l'état du rideau de douche qui sera désinfecté et changé si besoin -L'aide-soignante aura au préalable rangé les affaires du patient sortant

12h – 12h30

Distribution des déjeuners

12h30 – 13h

Pause repas

| | | |
|--|------------------------------------|---------------------------------|
|  COLISEE CLINIQUE SMR Le Réconfort | Fiche de poste Ressources Humaines | FP.CQR/0006 |
| | | Diffusion Soins |
| | Aide-soignante de jour | Version 7 Date 28.06.2023 |
| | | Page 4 sur 5 |

13h00-17 h00 :

- > Accompagner les patients dans leur chambre, favoriser la continence du patient en l'accompagnant, ou changement de protection si incontinence.
Les patients souhaitant faire la sieste seront couchés et relevés en fonction de l'état de santé de la personne.

Dans le cadre de la surveillance de l'hydratation proposer à boire, voir faire boire, et veiller à ce que le verre d'eau soit rempli et à proximité de la personne
- > Cotations des PMSI dans le classeur dédié
- > Accompagnement des patients chez le kiné et/ou dans leur chambre
- > Distribution des compléments alimentaires pour les personnes dénutries et sous prescription médicale
- > Accueil des patients de son étage, aide à l'installation, explication de l'organisation de l'établissement, renseignement de la « fiche plateaux » pour les repas.
- > Les fiches seront données à la personne en poste O qui fera le relais avec les cuisines et indication pour le plan de table pour le repas en salle du midi
- > Il sera demandé au patient et/ou à la famille qui entretient le linge? (famille ou structure), cette information sera notée sur la feuille mise sur le placard. Attention, ne pas proposer ce service si la famille habite à proximité.
- > La prise du poids sera faite la veille des visites hebdomadaires dans la mesure du possible.
- > Commande des protections quand celles-ci ne sont pas gérées par les familles, question à bien posée à la famille. Une affiche sera mise sur la porte du placard pour renseigner cette information.


17h00-18 h00 :

- > Aide au coucher des patients dont l'état de santé nécessite d'être couchés tôt.
- > Préparation des patients le nécessitant pour le repas du soir, une vérification sera faite pour les patients souhaitant se rendre aux toilettes ou dont la protection doit être changée.

18h

Distribution des plateaux et Aide au repas

Aide à l'ASH pour le débarrassage des plateaux

| | | |
|---|------------------------------------|---------------------------------|
|  COLISEE CLINIQUE SMR Le Réconfort | Fiche de poste Ressources Humaines | FP.CQR/0006 |
| | | Diffusion Soins |
| | Aide-soignante de jour | Version 7 Date 28.06.2023 |
| | | Page 5 sur 5 |

18h45-19h45

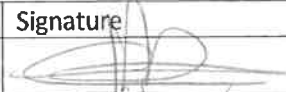
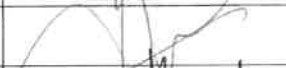

- > Aider au déshabillage si besoin et à l'installation au lit
- > Faire le point sur les besoins du patient pour la nuit
- > Si un patient présente un problème somatique à la fin du service, il sera naturellement professionnel de ne pas laisser les collègues seules si une aide est nécessaire
- > Certains patients seront couchés après 20 heures, le relais sera fait avec la personne arrivant à cette heure-ci puis l'équipe de nuit venant à 19h45 heures. Il n'est donc pas obligatoire de coucher tous les patients avant 20 heures !

19h45/20h : Transmissions avec l'équipe de nuit

20h : fin de poste, toutefois si une urgence se présente l'aide-soignante aidera ses collègues pour y répondre.

Historique des modifications

| date | modification | motif de la modification |
|------------|-----------------|--------------------------|
| 27.04.2018 | Tous | Création |
| 23.05.2023 | réactualisation | réactualisation |

| | Nom | Fonction | Date | Signature |
|--------------|-------------------|------------------|------------|---|
| Rédaction | Cecile CHEVEAU | Cadre de Santé | 16/09/2022 |  |
| Vérification | Dr Isabelle NOLOT | Médecin gériatre | 16/09/2022 |  |
| Approbation | Jérôme ALUS | Directeur | 16/09/2022 |  |